



**Istituto Autonomo Case Popolari  
TRAPANI**

Etichetta

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 13 DEL 7/11/2014**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

PREMESSO che:

- Gli inquilini sono tenuti a produrre la documentazione reddituale richiesta con cadenza biennale;
- Il canone, calcolato sulla base della documentazione prodotta e da quanto previsto dal regolamento, ha effetto a decorrere dall'anno successivo a quello per cui viene accertato il reddito;
- la materia è regolata dal regolamento recante disposizioni in materia di canoni approvato con d.c. n.15 del 24/01/2008, modificata con d.c. n.82 del 18/11/2010 e con d.c. n.61 del 4/10/2011;
- L'autocertificazione reddituale, o la documentazione probante valida, dovrà essere prodotta entro e non oltre il mese di ottobre dell'anno richiesto; decorso tale termine, non potranno essere più prese in considerazione le certificazioni reddituali eventualmente presentate dagli inquilini per lo stesso anno;

CONSIDERATO che:

- da parte di alcuni CAF convenzionati sono pervenute richieste di concedere una proroga per la presentazione delle autocertificazioni da parte degli assegnatari, anche in considerazione del fatto che si sono verificati ritardi nell'aggiornamento dei programmi e nella stampa e distribuzione dei moduli, per cui si ritiene utile tenere conto di tali circostanze;
- bisogna venire incontro, per quanto possibile, alle esigenze degli assegnatari al fine di evitare di appesantirli di eventuali sanzioni previste in caso di ritardata presentazione del modello reddituale;

**DISPONE**

DI PREVEDERE che i termini di cui all'art 1 comma 3 del Regolamento di cui in premessa vadano postergati al 12 dicembre 2014, data entro la quale gli assegnatari ed i CAF dovranno fare pervenire tutta la documentazione;

DI DARE massima diffusione del presente provvedimento, a carico del responsabile dell'URP, pubblicandone i contenuti sul sito istituzionale ed avvisando i CAF convenzionati;

DI TRASMETTERE la presente disposizione a tutti i Servizi dell'Ente.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**  
**(dr. Pietro Savona)**